



## **PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PERMANENTE SUAS – ATALAIA/PR (2026 – 2028)**

### **1. INTRODUÇÃO**

A Educação Permanente é compreendida como um processo contínuo de atualização e renovação de conceitos, práticas e atitudes profissionais das equipes de trabalho, orientada pela problematização das experiências e pelo diálogo entre saberes. Esse processo vai além da educação formal, envolvendo a construção coletiva de identidades profissionais e sociais, o desenvolvimento de capacidades críticas e a adoção de práticas alinhadas a novos aportes teóricos, metodológicos, científicos e tecnológicos.

No contexto do SUAS, a Educação Permanente deve partir do reconhecimento da centralidade dos processos de trabalho e das práticas profissionais, pois estes são os mediadores fundamentais da gestão descentralizada e participativa e da efetivação dos serviços e benefícios socioassistenciais. A melhoria da qualidade da gestão e do provimento desses serviços exige, necessariamente, a qualificação de gestores, trabalhadores e conselheiros, responsáveis diretos pela operacionalização do Sistema.

Assim, as ações de formação e capacitação no SUAS devem responder às demandas concretas das práticas de trabalho, possibilitando:

- a) o desenvolvimento de competências essenciais para a melhoria contínua da gestão e do provimento dos serviços;
- b) a modificação de processos e práticas inadequadas, alinhando-as ao paradigma da Assistência Social enquanto política de direito, não contributiva e integrante da Seguridade Social.

### **2. OBJETIVOS**

#### **2.1 Objetivo Geral**

Desenvolver competências voltadas à transformação dos processos de trabalho e práticas profissionais no SUAS, promovendo a valorização da população atendida e a superação da visão discriminatória de “necessitado”, reconhecendo os usuários como sujeitos de direitos.

#### **2.2 Objetivos Específicos**

- Construir coletivamente percursos formativos, a partir da reflexão crítica, para qualificar e fortalecer a oferta de serviços e benefícios socioassistenciais da Proteção Social Básica, Proteção Social Especial, Vigilância Socioassistencial, Gestão e SCFV;



- Garantir processos formativos contínuos para trabalhadores, trabalhadoras e gestores do SUAS;
- Implantar espaços permanentes de discussão sobre processos de trabalho, estimulando o registro e a produção de materiais que sistematizem o conhecimento produzido;
- Implementar ações formativas para a rede socioassistencial e intersetorial, fortalecendo a integração e a qualidade da rede de serviços no município.

### 3. EDUCAÇÃO PERMANENTE EM ATALAIA: TRAJETÓRIAS PARA O FORTALECIMENTO DO SUAS

Este Plano Municipal de Educação Permanente traduz um esforço coletivo de compreensão das condições de trabalho no SUAS e das necessidades formativas que emergem do cotidiano profissional. Busca, sobretudo, fortalecer o SUAS local e garantir a defesa dos direitos dos usuários, mediante a construção de percursos formativos articulados e contextualizados.

As formações serão realizadas entre 2025 e 2028, respeitando o planejamento da PNEP (2013), e estarão organizadas em torno da gestão do SUAS, do provimento de serviços e benefícios e do controle social. Além disso, contemplarão tanto temas introdutórios quanto percursos de atualização mais aprofundados.

### 4. AÇÕES FORMATIVAS

As ações formativas estão estruturadas em três grandes Percursos Formativos:

- **Gestão do SUAS:** voltado ao desenvolvimento de competências relacionadas à coordenação, planejamento e monitoramento da política;
- **Provimento de Serviços e Benefícios Socioassistenciais:** destinado ao aprimoramento das práticas profissionais que garantem o atendimento direto à população;
- **Controle Social:** centrado na formação de conselheiros e atores sociais, fortalecendo o exercício do controle social e a participação democrática.

Cada percurso contemplará três modalidades de formação:

- **Capacitação Introdutória (20–40h):** nivelamento de conhecimentos básicos;
- **Capacitação de Atualização (40–100h):** atualização contínua de competências técnicas;

- **Supervisão Técnica:** acompanhamento em serviço, com foco na análise de processos de trabalho e construção de soluções coletivas.

#### 4.1 Tabelas de Referência das Demandas Formativas

**Tabela 01 – Demandas de formação para a gestão do SUAS**

| Tema                             | Carga Horária | Público-Alvo      | Objetivo                                                 |
|----------------------------------|---------------|-------------------|----------------------------------------------------------|
| Planejamento e orçamento no SUAS | 40h           | Gestores técnicos | Aprimorar a elaboração e execução de planos e orçamentos |
| Monitoramento e avaliação        | 30h           | Gestores técnicos | Fortalecer o uso de indicadores na gestão                |

**Tabela 02 – Demandas de formação para provimento de serviços e benefícios socioassistenciais**

| Tema                                                                                    | Carga Horária | Público-Alvo                                                          | Objetivo                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Capacitação operacional                                                                 | 60h           | Operadora/ Entrevistadora do Cadastro Único e prestadores de serviço. | Conhecer e aprimorar os sistemas operacionais. |
| Metodologias de atendimento no PAIF                                                     | 60h           | Técnicos CRAS                                                         | Qualificar o acompanhamento familiar           |
| Planejamento de Acompanhamento a pessoas Idosas e pessoas com Deficiência em domicílio. | 60            | Técnicos CRAS e SCFV                                                  | Aperfeiçoar os atendimentos nos domicílios.    |
| Gestão de benefícios eventuais                                                          | 30h           | Equipes CRAS                                                          | Padronizar procedimentos e registros           |

**Tabela 03 – Demandas de formação para a Proteção Social Especial**

| Tema                                                                  | Carga Horária | Público-Alvo | Objetivo                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Medidas socioeducativas, abordagem social e acolhimento institucional | 60h           | Técnicos     | Ampliar competências em medidas protetivas e socioeducativas                                     |
| Abordagem social e trabalho com população em situação de rua          | 60h           | Técnicos     | Ampliar estratégias de proteção                                                                  |
| Violações de direitos, fluxos intersetoriais e relatórios técnicos.   | 80h           | Técnicos     | Capacitar para lidar com situações de violação de direitos e fortalecer articulação da rede      |
| Públicos específicos, violações complexas, gestão e consolidação      | 60h           | Técnicos     | Consolidar a atuação técnica da equipe, com foco em públicos específicos e avaliação do trabalho |

**Tabela 04 – Demandas de formação para o controle social no SUAS**

| Tema                                             | Carga Horária | Público-Alvo            | Objetivo                                           |
|--------------------------------------------------|---------------|-------------------------|----------------------------------------------------|
| Formação para conselheiros de assistência social | 40h           | Conselheiros municipais | Fortalecer o controle social                       |
| Orçamento público e SUAS                         | 30h           | Conselheiros e gestores | Ampliar a capacidade de fiscalização e deliberação |

**Tabela 05 – Temas de formação introdutória**

| Tema                     | Carga Horária | Público-Alvo             | Objetivo                                 |
|--------------------------|---------------|--------------------------|------------------------------------------|
| Introdução ao SUAS       | 20h           | Trabalhadores iniciantes | Nivelar conhecimentos sobre a política   |
| Ética e direitos humanos | 20h           | Todos os profissionais   | Fortalecer práticas baseadas em direitos |

## **5. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

O monitoramento e a avaliação serão realizados de forma sistemática, trimestralmente pela gestão do trabalho, com base em indicadores previamente definidos. Esse processo permitirá ajustes contínuos e avaliação dos impactos em curto, médio e longo prazo.

### **Metodologia de avaliação:**

- Aplicação de questionários ao final de cada atividade formativa;
- Produção de relatórios técnicos sobre execução e resultados;
- Reuniões periódicas da equipe de Educação Permanente;
- Articulação com instituições de ensino locais e regionais;
- Monitoramento do número de formações e participantes envolvidos.

## **6. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A implementação do Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS em Atalaia representa um marco estratégico para o fortalecimento da política de assistência social no município. Trata-se de um processo construído de forma descentralizada e participativa, com a contribuição de gestores, trabalhadores, conselheiros e usuários.

A Educação Permanente no SUAS deve ser compreendida como estratégia estruturante, capaz de qualificar os serviços, consolidar a política como direito e fortalecer o protagonismo dos usuários. Investir em ações formativas significa investir na qualidade da gestão, na valorização dos profissionais e na ampliação da proteção social.

Portanto, este Plano não se encerra em si mesmo: é um ponto de partida para a construção de uma cultura institucional de Educação Permanente, que se renova continuamente na escuta, na reflexão crítica e no compromisso coletivo com o avanço da Assistência Social em Atalaia.