

# SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO



Rua Curitiba, nº 39  
CEP: 87630-000 - Fone: (44)3254-8131  
E-mail: educacao@atalaia.pr.gov.br  
ATALAIA – PR



## INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/2024

Dispõe sobre a organização, execução e fiscalização do Serviço de Transporte Escolar Público no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo de Atalaia/PR e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação, Cultura e Turismo de Atalaia/PR, no uso de suas atribuições legais e considerando:

- A Lei Federal nº 9.394/1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, especialmente o art. 11, VI;
- A necessidade de regulamentar procedimentos internos referentes ao Transporte Escolar no município;
- As determinações dos Programas Estadual e Federal de Transporte Escolar;

RESOLVE emitir a presente Instrução Normativa, que estabelece diretrizes para a organização, execução, fiscalização e uso do Transporte Escolar no Município de Atalaia/PR.

### CAPÍTULO I

#### DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

**Art. 1º** Fica regulamentado, por esta Instrução Normativa, o Serviço de Transporte Escolar Público no âmbito da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo de Atalaia/PR.

§1º As normas aqui descritas aplicam-se aos serviços executados diretamente pelo Município.

§2º A Secretaria deverá dar conhecimento desta normativa a servidores, motoristas, escolas, alunos e responsáveis.

**Art. 2º** A gestão do Transporte Escolar fica sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Obras e Serviços.

**Art. 3º** Compete à Secretaria Municipal de Educação propor atualizações desta normativa sempre que necessário, em consonância com legislação superior ou demandas operacionais.

## **CAPÍTULO II**

### **DA ORGANIZAÇÃO OPERACIONAL DO TRANSPORTE ESCOLAR**

**Art. 4º** As rotas, linhas, tempos de percurso e pontos de parada serão definidos pela Secretaria de Obras e serviços em conjunto aos motoristas, observando:

- I – segurança dos estudantes;
- II – economia e otimização dos trajetos;
- III – acessibilidade;
- IV – condições das estradas e vias.

**Art. 5º** Os pontos de parada serão estabelecidos considerando critérios de segurança, visibilidade, tempo de deslocamento e razoabilidade.

**Art. 6º** Poderão utilizar o transporte escolar os estudantes:

- I – regularmente matriculados na rede municipal e estadual sediada em Atalaia;
- II – residentes na zona rural ou urbana, conforme critérios desta normativa.

**Art. 7º** Não serão transportados estudantes domiciliados fora do território de Atalaia, salvo situações excepcionais justificadas e autorizadas pela Secretaria.

## **CAPÍTULO III**

### **DA QUALIDADE DO SERVIÇO**

**Art. 8º** O serviço deve ser prestado com continuidade, regularidade, segurança, higiene, cortesia e eficiência.

Define-se:

- I – continuidade: cumprimento do calendário escolar;
- II – regularidade: observância dos horários;

III – segurança: manutenção dos veículos, condução prudente e uso de equipamentos obrigatórios;

IV – higiene: limpeza interna dos veículos;

V – cortesia: tratamento adequado a estudantes, famílias e servidores;

VI – eficiência: cumprimento das normas desta Instrução.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DAS RESPONSABILIDADES DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO**

**Art. 9º** Compete às escolas municipais e estaduais:

I – orientar alunos e responsáveis sobre regras de uso do transporte;

II – cadastrar e atualizar dados dos alunos no SERE;

III – manter atualizados endereços e documentos dos estudantes;

IV – verificar frequência e informar ausências prolongadas;

V – acompanhar o uso adequado do transporte.

**Parágrafo único.** A escola é responsável pela veracidade das informações cadastradas no sistema oficial.

#### **CAPÍTULO V**

#### **DIREITOS E OBRIGAÇÕES DOS USUÁRIOS**

**Art. 10.** São direitos dos alunos e responsáveis:

I – receber transporte seguro e adequado;

II – ter acesso às informações sobre horários, motoristas e veículos;

III – registrar reclamações e sugestões.

**Art. 11.** O transporte escolar será ofertado prioritariamente aos estudantes que residem a mais de 2 km da escola.

§1º São exceções

I – estudantes com deficiência;

II – rotas com riscos;

III – presença de barreiras arquitetônicas;

IV – necessidade comprovada pela escola ou Conselho Tutelar.

**Art. 12.** São obrigações dos estudantes:

I – preservar os veículos;

II – cumprir horários;

III – respeitar motorista, monitor e colegas;

IV – portar identificação quando houver;

V – ressarcir danos causados.

§1º Pais/responsáveis devem acompanhar crianças pequenas nos pontos de embarque.

§2º Ocorrências serão comunicadas à escola e às famílias.

§3º Danos ao patrimônio gerarão cobrança administrativa.

## **CAPÍTULO VI**

### **DOS VEÍCULOS**

**Art. 13.** Todos os veículos devem cumprir o art. 136 do CTB e demais exigências do CONTRAN, incluindo:

I – autorização para transporte escolar;

II – inspeção semestral;

III – tacógrafo;

IV – cinto para todos;

V – faixa amarela e identificação;

§1º Veículos para estudantes com deficiência devem ter acessibilidade.

§2º A Secretaria pode determinar padronização visual e novos requisitos de segurança.

§3º Na impossibilidade de cumprimento de alguma das exigências, deve-se elaborar uma justificativa e adequar-se em prazo viável.



## **CAPÍTULO VII**

### **DOS MOTORISTAS**

**Art. 14.** Para conduzir veículo escolar do Município de Atalaia, o motorista deve:

- I – ter mais de 21 anos;
- II – possuir CNH categoria D ou E;
- III – não possuir infrações graves ou gravíssimas nos últimos 12 meses;
- IV – possuir curso especializado para transporte escolar;
- V – cumprir rigorosamente rotas e horários;
- VI – manter postura ética, respeitosa e segura.

## **CAPÍTULO VIII**

### **DA FISCALIZAÇÃO**

**Art. 15.** A fiscalização será realizada pela Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Obras e Serviços.

## **CAPÍTULO IX**

### **DAS INFRAÇÕES**

**Art. 16.** Constituem infrações leves, médias e graves, conforme descrição original adaptada, incluindo:

- fumar no veículo,
- descumprimento de rotas,
- falta de respeito,
- operar veículo sem segurança,
- uso de celular durante condução,
- condução sob efeito de álcool/drogas (gravíssima).

A penalidade será advertência, suspensão da rota ou abertura de processo administrativo, conforme gravidade.

## CAPÍTULO X

### DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

**Art. 17.** As irregularidades serão apuradas com garantia do contraditório, ampla defesa e devido processo legal.

**Art. 18.** Infrações praticadas por servidores seguirão o Estatuto do Servidor Público Municipal.

## CAPÍTULO XI

### DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 19.** O transporte será feito somente nas linhas principais da zona rural. Portões, cercas ou obstáculos nas vias impedirão o acesso do veículo.

**Art. 20.** É proibido transporte de caronas, salvo autorização escrita da Secretaria, por interesse público.

**Art. 21.** Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Atalaia, 12 de dezembro de 2024



**Ariani Vilhena de Paiva**  
**RG: 6.771.034-7 – DEC.0135/2021**  
**Secretária Mun. de Educação, Cultura e Turismo**